

PROPÓSITO

Describir la forma y medidas que Seguros Argos, S.A. de C.V. observa en el tratamiento de los Datos Personales que le han proporcionado y/o proporcionarán Clientes, Empleados y cualquier Persona Física que pretenda entablar o tenga una relación con dicha Institución de Seguros.

¿QUIÉNES SOMOS?

Somos Seguros Argos, S.A. de C.V. ("Argos"), una sociedad mercantil debidamente constituida y existente de conformidad con la legislación vigente en México y autorizada por el Gobierno Federal, a través de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para funcionar como Institución de Seguros y, por ende, para la realización de operaciones activas de seguros, en el ramo de vida.

Nuestra oficina matriz se encuentra ubicada en Tecoyotitla No. 412, Colonia Ex-Hacienda De Guadalupe Chimalistac, C.P. 01050, Alcaldía Álvaro Obregón, México, Ciudad de México.

ALCANCE Y RESPONSABILIDADES

Alcance: A todos aquellos "Usuarios" que se mencionan a continuación, que para efectos de esta Política se les identificará así.

- a) Clientes (Prospectos, Referidos, Solicitantes, Contratantes [Persona Física]; Asegurados, Beneficiarios)
- b) Candidatos a vacantes
- c) Empleados o Colaboradores
- d) Agentes de Seguro (personas físicas)
- e) Proveedores y Prestadores de Servicio;
- f) Visitantes
- g) Médicos Tratantes
- h) Voluntarios y/o participantes en eventos

A todos ellos en conjunto y para efectos de esta Política se les identificará como los "Usuarios". Argos sólo recaba de los "Usuarios" la información personal que sea necesaria para brindarles los servicios que éstos contraten o requieran de Argos, así como para dar cumplimiento a la legislación y marco regulatorio vigente. Asimismo, los Datos Personales de los "Usuarios" se utilizarán únicamente para los fines requeridos.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

DEFINICIONES

Aviso de privacidad: Documento físico, electrónico o en cualquier otro formato generado por Seguros Argos, que es puesto a disposición del titular, previo al tratamiento de sus datos personales, de conformidad con el artículo 15 de la LFPDPPP.

Base de datos: El conjunto ordenado de datos personales referentes a una persona identificada o identificable.

Consentimiento: Manifestación de la voluntad del titular de los datos mediante la cual se efectúa el tratamiento de estos.

CNSF (Comisión Nacional de Seguros y Fianzas): Órgano Desconcentrado de la SHCP, encargada de supervisar que la operación de los sectores asegurador y afianzador se apegue al marco normativo, preservando la solvencia y estabilidad financiera de las instituciones de Seguros y Fianzas, para garantizar los intereses del público usuario, así como promover el sano desarrollo de estos sectores con el propósito de extender la cobertura de sus servicios a la mayor parte posible de la población.

Datos personales: Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable.

Datos personales sensibles: Aquellos datos personales que afecten a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste. En particular, se consideran sensibles aquellos que puedan revelar aspectos como origen racial o étnico, estado de salud presente y futuro, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, afiliación sindical, opiniones políticas o su preferencia sexual.

Derechos ARCO: Los Usuarios que tengan la calidad de Titulares de Datos Personales, pueden, en cualquier momento, ejercer sus Derechos de: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición. Ante Argos, respecto de los Datos Personales que les conciernen. En ese sentido:

Acceso: El Titular tiene derecho a acceder a sus Datos Personales que obren en poder de Argos, así como a conocer el Aviso de Privacidad al que está sujeto el tratamiento.

Rectificación: El Titular tiene derecho a solicitar la rectificación de sus Datos Personales cuando éstos sean inexactos o incompletos.

Cancelación: El Titular tendrá en todo momento el derecho a cancelar sus Datos Personales.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

Oposición: El Titular tendrá derecho en todo momento y por causa legítima a oponerse al tratamiento de sus Datos Personales.

LFPDPPP (Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares): Son disposiciones legales que tienen el objetivo de proteger los datos personales en posesión de los particulares, con la finalidad de regular su tratamiento legítimo, controlado e informado, a efecto de garantizar la privacidad y el derecho a la autodeterminación informativa de las personas.

Tercero: La persona física o moral, nacional o extranjera, distinta del titular o del responsable de los datos.

Titular: La persona física a quien corresponden los datos personales.

Transferencia: Toda comunicación de datos realizada a persona distinta del responsable o encargado del tratamiento.

Tratamiento: La obtención, uso, divulgación o almacenamiento de datos personales, por cualquier medio. El uso abarca cualquier acción de acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición de datos personales.

POLÍTICAS

Fuentes de las que se obtienen los datos personales

Los Datos Personales que trata Seguros Argos provienen de fuentes lícitas tales como:

- i. Directamente del Titular de los Datos Personales y/o de Contratantes y/o de Representantes o Apoderados Legales de o vinculados con dicho Titular.
- ii. A través de nuestros Agentes de Seguros, a quienes el Titular de los Datos Personales y/o Contratantes y/o de Representantes o Apoderados Legales de o vinculados con dicho Titular, se los proporciona para la celebración de un contrato de seguro, servicios a pólizas, reclamaciones de pago de sumas aseguradas y/o cualquier otro fin que de acuerdo a la presente Política de Privacidad, al Aviso de Privacidad de Argos y a la respectiva Política y Aviso de Privacidad que cada Agente de Seguros tenga establecidos.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

iii. Por conducto de Prestadores o Proveedores de Servicios de Telemarketing o de intermediarios financieros o no financieros que realicen actividades de promoción y venta de seguros a favor de Argos, al amparo de lo dispuesto por los artículos 102, 103 y 104 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, a quienes el Titular de los Datos Personales y/o Contratantes y/o Representantes o Apoderados Legal de o vinculados con dicho Titular, les proporcionan la información personal para la celebración de un contrato de seguro y el pago de la(s) prima(s) correspondiente(s).

iv. A través de nuestros clientes o usuarios que participen en el Programa de Referidos.

Tipos de datos y fines para los que se recaban

1. Dependiendo del tipo de Usuario, los Datos Personales que éstos proporcionan a Argos y los fines para los que se recaban involucran lo siguiente:

1.1 Datos Personales de Prospectos de Clientes.

Datos que se recaban de Prospecto de Clientes

Los Datos Personales que se recaban a través de agentes de seguros de Prospectos de Clientes son los siguientes:

- Datos generales, consistentes en:
 - Nombre Completo
 - Teléfono fijo, móvil o celular

Uso de los Datos Personales de Prospectos de Clientes

Los Datos Personales que se recaban de Prospectos de Clientes se utilizan para que los agentes de seguros realicen las siguientes actividades:

Fines primarios

1. Gestionar y acordar una cita con el Prospecto de Cliente para la presentación de los programas de aseguramiento o productos de seguros de Argos.
2. Promocionar y vender pólizas de seguro operados por Seguros Argos.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

Dichos agentes de seguros cuentan con un contrato mercantil celebrado con Seguros Argos para la intermediación en la contratación de seguros.

1.2 Datos Personales de Clientes.

Datos que se recaban de Clientes

Los Datos Personales que Argos requiere de sus Clientes son:

- Datos generales:
 - Nombre Completo
 - Fecha de Nacimiento
 - País de Nacimiento
 - Nacionalidad
 - Ocupación, profesión, actividad o giro del negocio.
 - Domicilio particular en el lugar de residencia
 - Teléfono
 - Correo Electrónico
 - CURP
 - RFC (con homoclave)
 - No. serie certificado digital de la FEA*
 - Fotografía y/o imagen**
 - Número de empleado o información que lo vincule a su patrón o pagador***
 - Número de teléfono celular****
 - Huella digital****

*Sólo en caso de contar con éste.

** Sólo en caso de que acuda a nuestras instalaciones y en caso de que le sea requerido expresamente como visitante y/o en caso de que participe en eventos o campañas organizadas por Argos y/o que se haga uso de medios electrónicos.

*** En los casos en los que la prima del seguro se pretenda realizar vía descuento por nómina.

**** En caso de que el Cliente haga uso de medios electrónicos para la realización de operaciones electrónicas.

- Datos Sensibles, consistentes en Información Médica respecto del Estado de Salud del Cliente, incluyendo hábitos personales, actividades físicas o deportivas, aficiones o pasatiempos, y solo de ser necesario para evaluar la necesidad de la cobertura y suma asegurada solicitadas, los datos del médico que acostumbra a consultar.

Fecha de Implantación Octubre 2010	Fecha de Actualización Noviembre 2021	Documento vigente a partir de: Febrero 2022	Elaboró Díaz L.	Revisó y Autorizó (Oficial de Privacidad) Troncoso M.	Vo.Bo. Escartín J.
---------------------------------------	--	--	--------------------	---	-----------------------

• Datos Patrimoniales o Financieros relativos a:

- Recibo de Nómina.
- Número de Tarjeta de Crédito o Débito.
- Número de cuenta bancaria de la que procederá el pago de la prima de seguro.
- Código o número de seguridad de la Tarjeta de Crédito o Débito.
- Fotografía de la tarjeta de crédito o débito asociada al pago de la prima de seguro.
- Número de cuenta CLABE para transferencia electrónica de pago.
- Estados Financieros Auditados.
- Participación Accionaria o Parte Social (en caso de tener constituida alguna sociedad civil, mercantil o una asociación).
- Monto de capital y/o ingresos totales.
- Importe de activos y de pasivos.
- Negocios propios y principales clientes, proveedores y acreedores.
- Información de créditos que se le hayan otorgado.

Adicionalmente, cuando el Cliente acuda en calidad de visitante a cualquiera de las instalaciones de Seguros Argos S.A. de C.V., en observancia a las medidas sanitarias establecidas por el Gobierno Federal en el Lineamiento General para la mitigación y prevención de COVID-19 en espacios públicos cerrados, se recabarán los siguientes Datos Personales:

- Nombre Completo.
- Signos o síntomas como:
 - Fiebre, tos, estornudos, malestar general, dolor de cabeza y dificultad para respirar.

Uso de los Datos Personales de Clientes

Los Datos Personales que Argos recaba de sus Clientes se utilizan en y para la realización de actividades lícitas e inherentes a su naturaleza y objeto social.

En ese sentido, Argos utiliza los Datos Personales de sus Clientes para:

Fines primarios

1. Evaluar y, en su caso, aceptar el riesgo que se propone a Argos, para la celebración del contrato de seguro.
2. Realizar la cobranza de la(s) prima(s) correspondiente(s) a la(s) póliza(s) de seguro que se contrate(n), incluyendo el intercambio de información con retenedores o pagadores de su prima de seguro, vía

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

descuento por nómina.

3. Llevar a cabo la emisión y entrega de la póliza de seguro que corresponda, endosos y certificados individuales (según el tipo de seguro de que se trate), ya sea en forma física, electrónica o digital, o por cualquier otro medio lícito.

4. Atender las solicitudes de servicios a pólizas como puede ser: Incremento de Suma Asegurada, Cambio de Beneficiarios, Rectificaciones a que se refiere el artículo 25 de la Ley sobre el Contrato de Seguro, entre otros.

5. Actualizar su información para proporcionarle debidamente los servicios y/o pólizas contratadas con Argos, para realizar aclaraciones respecto de dichos servicios y/o pólizas, así como para verificar su identidad.

6. Atender las consultas, cancelaciones de servicios o pólizas y/o aclaraciones que los Clientes realicen, vía telefónica, a través del Centro de Atención Telefónica (CAT) de Argos.

7. Atender las cancelaciones de servicios o pólizas, consultas y/o aclaraciones que los Clientes realicen directamente en las Oficinas de Argos y/o en forma directa, pero a través de las Oficinas de sus Agentes y Promotores de Seguros.

8. Atender los requerimientos de Autoridad.

9. Elaboración y entrega de Estados de Cuenta en pólizas de seguro que, en su caso, lleven componente de ahorro o de inversión o que por sus características o naturaleza requiera de la emisión de un estado de cuenta.

10. Para la emisión de comprobantes fiscales digitales a nombre de nuestros clientes, de conformidad con la legislación fiscal vigente, y en general para el cumplimiento de las obligaciones fiscales establecidas en la legislación fiscal vigente en México.

11. Atender y resolver las reclamaciones de pago de siniestros, incluyendo la notificación, en su caso, de: cartas solicitando información adicional en términos del artículo 69 de la Ley sobre el Contrato de Seguro, cartas de rechazo de pago de siniestro y avisos de rescisión según lo disponen los artículos 8, 9 y 10, con relación a los artículos 47 y 48 de la Ley sobre el Contrato de Seguro.

12. Realizar el pago de la indemnización o suma asegurada que, en su caso resulte procedente.

13. Atender las solicitudes de consulta de saldos, rescates (retiros de dinero) de pólizas de seguro que incluyan un componente de ahorro o de inversión, o correspondan a rentas diferidas, y de devolución de primas (en los casos en que sea procedente).

14. Dar atención y seguimiento a las solicitudes que reciba de los Titulares de Datos Personales, en ejercicio de los Derechos ARCO a que se refiere la presente Política.

15. Renovar o rehabilitar pólizas de seguro.

16. Facilitar, coordinar o canalizar para que se le brinden servicios operados por terceros, que se integran o vinculan a una póliza de seguro como lo son: Membresías de Salud, Asesoría Legal, Asistencia en caso de Repatriación.

17. Atender y dar seguimiento a las quejas o reclamaciones que se dirijan y presenten por los Clientes

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

ante la "Unidad Especializada de Atención al Cliente" de Argos, de acuerdo con lo previsto en la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros.

18. Evaluar las necesidades de cobertura y Suma Asegurada.

19. Administrar y operar los fideicomisos a que se refiere la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas o para la contratación y administración de fondos de Fideicomisos a que se hace mención en la Ley antes citada, así como para el cumplimiento de los fines previstos en dichos Fideicomisos.

20. Para y en la identificación del(los) Fideicomitente(s) y del(los) Fideicomisario(s), así como del Comité Técnico.

21. Para la entrega y/o pago de recursos fideicomitados al(los) Fideicomitente(s) y/o a los Fideicomisario(s).

22. Para la rendición de cuentas o atención de instrucciones al Comité Técnico de un Fideicomiso.

23. Tratándose de Médicos Tratantes, para contacto, dudas o aclaraciones respecto de lo asentado en sus Declaraciones Médicas respecto de la salud de los Usuarios.

24. Para que el Cliente pueda firmarse y consultar, en nuestra página web, diversa información relacionada con su póliza de seguro "PASE", y para efectos estadísticos.

25. Para los fines señalados en el capítulo de Visitantes, cuando el Cliente adquiera esa calidad.

26. Para brindarle atención y respuesta en caso de que ejercite alguno de sus Derechos ARCO, a que se refiere la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares.

27. En caso de que participe con Argos en eventos, para la difusión y campañas que se relacionen con los mismos y/o respecto de los cuales deba hacerse uso, impresión y/o publicación de la imagen o fotografía y otros datos personales, tanto de los titulares como de los menores de edad que, en su caso, representen, y que sean requeridos para tales efectos o fines.

28. Para poder realizar notificaciones a asegurados, beneficiarios y cualquier otra persona que deba recibir comunicados por parte de ARGOS, a través de fedatario público, SEPOMEX o cualquier otro medio o servicio de mensajería, comunicación o transmisión de información, así como para visitarlo en su domicilio para la entrega de certificados, pólizas de seguro y/o cualquier otra documentación relacionada con el servicio de aseguramiento que ARGOS le proporcione.

29. Para pago de sumas aseguradas u otros conceptos cuando la cuenta bancaria proporcionada para el pago se encuentre registrada o aperturada en el extranjero, en cuyo caso, si la institución bancaria o de crédito receptora o administradora de la cuenta lo requiere, se transmitirán también los datos personales del interesado o titular de la cuenta.

30. Para que su agente de seguros lo contacte para brindarle información o algún servicio relacionado con su póliza de seguro, así como para que, en su caso, el agente de seguros realice la cobranza de su póliza a través de tarjeta de crédito o de débito.

31. Si su mecanismo de pago es vía descuento por nómina, para evaluar su capacidad de descuento y pago.

32. Creación de cuentas, autenticación y en general para el acceso y uso de plataformas o medios electrónicos para la realización de operaciones electrónicas.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

33. En su caso, asignación de número de identificación personal (NIP).

34. Para observar lo previsto en el Lineamiento General para la mitigación y prevención de COVID-19 en espacios públicos cerrados, emitido por el Gobierno Federal, con el propósito de que exista un filtro de supervisión que garantice que las personas que ingresen a los inmuebles o instalaciones de Argos no representen un riesgo potencial de contagio para el resto de las personas en los mismos, y para los demás fines previstos en el Lineamiento antes citado.

35. Para compartir información específica o estadística con la institución financiera, intermediario en términos de los artículos 102 y 103 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas y/o intermediario de seguros a través del cual se haya colocado la póliza de seguro, como reporte de gestión comercial y contabilizar ventas.

36. Para efectos de la contratación, emisión, administración, operación y servicios vinculados a la póliza PAGA.

Fines secundarios.

Exceptuando los Datos Personales Sensibles y Patrimoniales o Financieros, la información personal de carácter general provista por nuestros Clientes o Usuarios también puede ser utilizada para fines publicitarios, promocionales, telemarketing, recuperación de cartera cancelada por pagos no exitosos, fines transaccionales, administración del sitio web de SEGUROS ARGOS, administración de los servicios de SEGUROS ARGOS, desarrollo de nuevos productos y servicios, encuestas de calidad y satisfacción del Cliente, análisis de uso de productos, servicios y sitio web, para el envío de avisos acerca de productos y servicios operados SEGUROS ARGOS y/o por sus afiliadas, subsidiarias y/o por sus socios de negocio; en su caso, para difusión de campañas informativas, de colaboración y/u orientación ante eventos o contingencias de emergencia locales o nacionales relacionadas con la integridad, salud y/o bienestar de nuestros asegurados acordes con las políticas públicas del gobierno mexicano; cuando la Ley lo requiera, para solicitarle actualización de sus datos y documentos de identificación, y en general para hacer cumplir nuestros términos, condiciones y la operación, funcionamiento y administración de nuestros negocios; para utilizar, difundir, publicar, grabar, videogravar, reproducir y en general explotar, ya sea por SEGUROS ARGOS y/o por los agentes de seguro con los que mantenga una relación de carácter mercantil, la imagen, voz y nombre de Clientes o Usuarios en campañas relacionadas con la satisfacción del servicio proporcionado al Cliente o Usuario, en videos testimoniales y/o en plataformas y/o redes sociales, tales como Facebook, Instragram, Twitter, YouTube, LinkedIn, entre otras; que administre SEGUROS ARGOS; así como para que nuestros agentes de seguros lo contacten ya sea en su calidad de Cliente para realizar sus actividades de intermediación a favor de SEGUROS ARGOS.

Si el Cliente participa en nuestro Programa de Referidos sus datos personales de carácter general consistentes en: Nombre, Número de Teléfono Celular y Correo Electrónico, serán utilizados para:

Fecha de Implantación Octubre 2010	Fecha de Actualización Noviembre 2021	Documento vigente a partir de: Febrero 2022	Elaboró Díaz L.	Revisó y Autorizó (Oficial de Privacidad) Troncoso M.	Vo.Bo. Escartín J.
---------------------------------------	--	--	--------------------	---	-----------------------

i. Proporcionarle los beneficios de dicho programa ya sea a través de Argos o por conducto de un tercero que éste seleccione para que le acerque o gestione con proveedores de entretenimiento y otros dichos beneficios.

Si los beneficios corresponden a servicios de entretenimiento o proveedores de alimentos u otros de naturaleza similar que proporcionen terceros ajenos a Argos, y éstos requieran al Cliente datos personales para proveer del servicio, será responsabilidad de dichos terceros el tratamiento de sus Datos Personales.

Asimismo, con relación a dicho Programa de Referidos, los Datos Personales de carácter general (Nombre y Teléfono o Correo de Contacto) del Referido, serán utilizadas para ofrecerle la contratación de un seguro operado por Argos.

ii. Para hacerle saber a su Referido que sus datos personales de contacto fueron proporcionados por Usted, como participante del Programa de Referidos.

1.3 Datos Personales de Candidatos

Datos que se recaban de Candidatos a vacantes

Los Datos Personales que Argos requiere de las Personas Físicas que suscriben Solicitud de Empleo son los siguientes:

- Datos Generales, consistentes en:
 - Nombre Completo
 - Fecha de Nacimiento
 - Domicilio particular.
 - Teléfono(s) Particular, Oficina y/o Celular.
 - CURP
 - Número de Seguridad Social (IMSS)
 - RFC.
 - Estado Civil
 - Edad.
 - Correo Electrónico.
 - Nombre de Cónyuge y su Ocupación*
 - Nombre de Hijos, su Edad y su escolaridad y/u ocupación de los Hijos*
 - Nombre de Padre y Madre, Edad y Ocupación*
 - Escolaridad del Candidato.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

- Experiencia Laboral del Candidato.
 - Referencias Personales (no familiares): Nombre, Dirección y Teléfono.
- *Sólo en caso de contar con ellos.

- Datos Patrimoniales o Financieros relativos a:
 - Sueldo Deseado.

Uso de Datos personales de Candidatos a vacantes

Los Datos Personales que Argos recaba de candidatos o aspirantes a colaborar con esta Institución de Seguros se utilizan única y exclusivamente para:

1. Nuestro proceso de selección, análisis y clasificación de candidatos.
2. Toma de decisión respecto de su contratación en Argos.

1.4 Datos Personales de Empleados o Colaboradores

Datos que se recaban de Empleados o Colaboradores

Los Datos Personales que Argos requiere de sus Empleados o Colaboradores abarcan:

- Datos Generales, consistentes en:
 - Nombre Completo
 - Fecha de Nacimiento
 - Domicilio particular.
 - Teléfono(s) Particular, Oficina y/o Celular y/o cualquier otro de contacto.
 - CURP
 - Número de Seguridad Social (IMSS)
 - RFC.
 - Estado Civil
 - Edad.
 - Correo Electrónico.
 - Nombre de Cónyuge y su Ocupación*
 - Nombre de Hijos, su Edad y su escolaridad y/u ocupación de los Hijos*
 - Nombre de Padre y Madre, Edad y Ocupación*
 - Escolaridad del Candidato.
 - Documentos que soporten la escolaridad del candidato, tales como: certificados, título profesional,

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

cédula profesional, diplomados, otros.

- Experiencia Laboral del Candidato, extensivo a Curriculum Vitae.
- Referencias Personales (no familiares): Nombre, Dirección y Teléfono.
- Nombre de sus Beneficiarios y parentesco.
- Fotografía.
- Nombre de Familiares (para contacto)
- Firma autógrafa.
- Firma digital o en formato digital.

*Cuando cuente con ellos.

• Datos Sensibles, consistentes en Información Médica respecto del Estado de Salud General del Colaborador o Empleado. Argos no recaba información relativa a la Religión que profesa el Colaborador o Empleado en forma directa; sin embargo, esta información puede o no estar contenida en el Cuestionario de Salud o Médico que suscriben los peritos médicos que evalúan el estado de salud del empleado o colaborador, y quienes son responsables, para los usos que su actividad compete, el requerir o no dicha información.

• Datos Patrimoniales o Financieros relativos a:

- Recibos de Nómina (en su caso)
- Número de Cuenta Bancaria para efectos de pago de Nómina.
- Número de Crédito INFONAVIT (en su caso).
- Último estado de cuenta de AFORE.
- Número de crédito FONACOT (en su caso).

Uso de los Datos Personales de Empleados o Colaboradores

Fines Primarios

Los Datos Personales que Argos recaba de sus empleados o colaboradores se utilizan para:

1. El Proceso de Selección de Personal (análisis, clasificación, toma de decisión e inicio de la relación de trabajo, incluyendo examen médico para evaluación del riesgo laboral y estudio socioeconómico).
2. Su ingreso a las pólizas de grupo de gastos médicos mayores y de vida que Argos tiene celebradas a favor de sus empleados.
3. Desarrollo de habilidades y capacitación.
4. Pago de salarios y prestaciones de carácter laboral.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

5. Cumplimiento de prestaciones de carácter laboral y social.
6. Atención y cumplimiento de requerimientos de Autoridad.
7. Otorgamiento de beneficios, descuentos y promociones de terceros que proporcionen bienes y servicios.
8. Negociación de las condiciones de trabajo.
9. Para la implementación de estrategias de continuidad del negocio en caso de contingencias, así como para la instalación de herramientas con motivo de los planes de contingencia (BCP-DRP) que Argos tenga definidos.
10. Para el desarrollo de las actividades y responsabilidades tanto de trabajadores como de Argos, relacionadas con su relación de trabajo.
11. En caso de emergencia, para brindar primeros auxilios.
12. Integración de su Expediente Laboral.
13. Emisión de credencial de empleado para acceder a instalaciones de la empresa.
14. Actualizaciones de la información personal de sus funcionarios y empleados, cuando lo estime necesario o para efectos de la implementación de sus estrategias de negocio y/o actividades vinculadas a la relación de trabajo existente entre Argos y sus funcionarios y empleados.
15. Para la emisión de comprobantes fiscales digitales a nombre de nuestros empleados y para el envío de dichos comprobantes fiscales al correo electrónico personal de nuestros empleados, de conformidad con la legislación fiscal vigente, y en general para el cumplimiento de las obligaciones fiscales establecidas en la legislación fiscal vigente en México.
16. Para el uso de su imagen, fotografía o datos personales en campañas o eventos de Argos, tales como convenciones, imagen y marca de Argos, valores y misión, entre otros.
17. Para brindarle atención y respuesta en caso de que ejercite alguno de sus Derechos ARCO, a que se refiere la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares.
18. En caso de que participe con Argos en eventos, para la difusión y campañas que se relacionen con los mismos y/o respecto de los cuales deba hacerse uso, impresión y/o publicación de la imagen o fotografía y otros datos personales, tanto de los titulares como de los menores de edad que, en su caso, representen, y que sean requeridos para tales efectos o fines.
19. Para poder realizar notificaciones si el empleado o colaborador tiene también la calidad de asegurado, beneficiario, y/o por si cualquier otra razón, Argos requiere que Usted y/o sus familiares reciban comunicados, a través de fedatario público, SEPOMEX o cualquier otro medio o servicio de mensajería, comunicación o transmisión de información.
20. En el caso de los datos de sus familiares, la información será utilizada para que Argos tenga una referencia personal de a quién(es) podría contactar en caso de algún accidente, contingencia o evento de urgencia o gravedad respecto de su persona, que ocurra dentro de las instalaciones de Argos.
21. En caso de que Usted haya otorgado su consentimiento, para la publicación de esquelas relacionados con Usted o con algunos de sus familiares.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

22. Para su inscripción, participación y asistencia a cursos impartidos por personal contratado por Argos para tales efectos y/o por terceros ajenos a Argos, ya sea que dichos cursos tengan lugar dentro o fuera de las instalaciones de Argos.

23. Si Usted ha contratado a favor de su cónyuge, descendientes y ascendientes la cobertura de gastos médicos mayores con la compañía de seguros seleccionada por Argos, pagando Usted la prima correspondiente a dicha cobertura, su nombre, RFC y domicilio fiscal son utilizados para que dicha institución de seguros emita las facturas correspondientes a su favor, de acuerdo con la legislación fiscal vigente.

24. Para el uso y administración de la plataforma que el área de Recursos Humanos tenga implementada.

25. Para proporcionarle beneficios o prestaciones de carácter laboral en general.

26. Para prevención y detección de enfermedades susceptibles de contagio con motivo de contingencias consideradas epidemias y/o pandemias y en general para la implementación de acciones sanitarias internas de Argos y/o determinadas por Autoridades Competentes y/o establecidas en ordenamientos jurídicos o legales, ya sean locales o federales; incluyendo la recolección de datos a través de la realización y resultados de pruebas médicas y/o de laboratorio, así como para identificarle, ubicarle, comunicarle, contactarle, enviarle información, y realizar su transmisión a terceros relacionados con el resultado de las pruebas que le sean aplicadas.

27. Para registrar y almacenar, en forma codificada, su firma digital que le permita suscribir en formato electrónico y/o digital la documentación relativa o concerniente a capacitación, cursos institucionales y/o la requerida por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas y por el Acuerdo por el que se emiten las disposiciones de carácter general a que se refiere el artículo 492 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 19 de noviembre del año 2020.

Fines Secundarios

Exceptuando los Datos Personales Sensibles y Patrimoniales o Financieros, la información personal de carácter general provista por nuestros empleados o colaboradores también puede ser utilizada para fines publicitarios, promocionales, venta telefónica o telemarketing, recuperación de cartera cancelada por pagos no exitosos, fines transaccionales, administración del sitio web de Argos, administración de los servicios de Argos, para el envío de avisos acerca de productos y servicios operados Argos y/o por sus afiliadas, subsidiarias y/o por sus socios de negocio; para allegarles beneficios de productos y servicios operados por terceros, incluyendo personas relacionadas con Argos; para difusión de campañas informativas, de colaboración y/u orientación ante eventos o contingencias de emergencia locales o nacionales relacionadas con la integridad, salud y/o bienestar de nuestros Colaboradores acordes con las políticas públicas del gobierno mexicano; cuando la Ley lo requiera, para solicitarle actualización de sus datos y documentos de identificación, y en general para hacer cumplir nuestros términos, condiciones y la operación, funcionamiento y administración de estrategias de negocios; así como para que nuestros socios de negocio los contacten para el ofrecimiento de productos y servicios.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

1.5 Datos Personales de Agentes de Seguro (PF)

Datos que se recaban de Agentes de Seguro

Los Datos Personales que Argos requiere de los Agentes de Seguro que realizan actividades de intermediación a su favor, consideran los siguientes:

I. Para Agentes Independientes (con cédula definitiva):

- Datos Generales, consistentes en:
 - Nombre Completo.
 - Domicilio Particular
 - Domicilio Fiscal
 - Correo Electrónico,
 - Teléfono(s) Particular y/o Celular.
 - Género (Sexo).
 - Edad
 - Fecha de Nacimiento
 - Lugar de Nacimiento
 - Nacionalidad
 - Estado Civil.
 - Número de Dependientes Económicos.
 - CURP y/o RFC.
 - Nombre de Padre, Madre y Cónyuge, el domicilio y ocupación de cada uno*
 - Escolaridad
 - Antecedentes o Datos Laborales
 - Nombre de sus Beneficiarios y parentesco.
 - Número de cédula definitiva emitida por la CNSF.
 - Fotografías.

En el caso de que el Agente se haya adherido al Sistema de Autofactura se solicitará para su carga en dicha plataforma:

- Certificado de Sello Digital.

*Cuando cuente con ellos.

- Datos Sensibles, consistentes en (i) Información Médica respecto del Estado de Salud General del Agente, así como si padece alguna enfermedad crónica; (ii) Si tiene alguna afiliación sindical y (iii) Si trabaja o ha trabajado para alguna institución gubernamental.

- Datos Patrimoniales o Financieros relativos a:

Fecha de Implantación Octubre 2010	Fecha de Actualización Noviembre 2021	Documento vigente a partir de: Febrero 2022	Elaboró Díaz L.	Revisó y Autorizó (Oficial de Privacidad) Troncoso M.	Vo.Bo. Escartín J.
---------------------------------------	--	--	--------------------	---	-----------------------

- Número de Cuenta Bancaria para efectos de pago de comisiones y bonos.

II. Para Agentes Empleados (con cédula provisional):

• Datos Generales, consistentes en:

- Nombre Completo
- Domicilio Particular
- Correo Electrónico
- Teléfono(s) Particular y/o Celular
- Género (Sexo)
- Edad
- Fecha de Nacimiento
- Lugar de Nacimiento
- Nacionalidad
- Estado Civil
- Número de Dependientes Económicos
- CURP y/o RFC
- Número de Seguridad Social (IMSS)
- Nombre de Padre, Madre y Cónyuge, el domicilio y ocupación de cada uno*
- Escolaridad
- Antecedentes o Datos Laborales
- Nombre de sus Beneficiarios y parentesco
- Fotografías
- "Selfie" que proporcione el Agente, en caso de que descargue y tenga acceso a la app AGENTE ARGOS.

*Cuando cuente con ellos.

• Datos Sensibles, consistentes en (i) Información Médica respecto del Estado de Salud General del Agente, así como si padece alguna enfermedad crónica; (ii) Si tiene alguna afiliación sindical y (iii) Si trabaja o ha trabajado para alguna institución gubernamental.

• Datos Patrimoniales o Financieros relativos a:

- Número de Cuenta Bancaria para efectos de pago de comisiones
- Número de crédito INFONAVIT (en su caso)
- Número de crédito FONACOT (en su caso)
- Último estado de cuenta de AFORE

Uso de los Datos Personales de Agentes de Seguro

Los Datos Personales que Argos recaba de Agentes de Seguro personas físicas se utilizan para:

Fecha de Implantación Octubre 2010	Fecha de Actualización Noviembre 2021	Documento vigente a partir de: Febrero 2022	Elaboró Díaz L.	Revisó y Autorizó (Oficial de Privacidad) Troncoso M.	Vo.Bo. Escartín J.
---------------------------------------	--	--	--------------------	---	-----------------------

1. Su aceptación y alta como Agente de Seguros para la prestación de servicios de intermediación en la contratación de seguros.
2. Celebración del contrato de prestación de servicios correspondiente.
3. En caso de ser empleados, para efectos del pago de salarios, prestaciones, alta en el seguro social y en general para el cumplimiento de las obligaciones de carácter laboral y de seguridad social a cargo de Argos.
4. Capacitación y reportes a la CNSF.
5. Pago de comisiones y, en su caso, bonos.
6. Para otorgarle acceso al Portal de Agentes de Argos.
7. Para definir estrategias de mercado.
8. Para que participen en programas de incentivos operados por Argos o por Terceros.
9. Para actualizar su información fiscal y de contacto (teléfono y correo electrónico) para aclaraciones, trámites de pago de comisiones, bonos u otros incentivos, así como para estar en posibilidad de localizarlo o contactarlo con motivo de su relación de carácter mercantil en la intermediación en la contratación de seguros que mantenga con Argos.
10. Para el ejercicio de acciones o cumplimiento de obligaciones legales, así como para realizarles, en su caso, notificaciones vía fedatario público, SEPOMEX u otro tipo de correspondencia o mensajería.
11. En general, para cumplir con la legislación relativa a la actividad aseguradora y para todo lo relacionada con la relación contractual entre Argos y los agentes.
12. En el caso de que el Agente se haya adherido al Sistema de Autofactura, su información y su Certificado de Sello Digital será utilizada para que tenga acceso a dicho Sistema, así como para la emisión de sus comprobantes fiscales expedidos únicamente a nombre de Seguros Argos, S.A. de C.V.
13. En caso de ser necesario para su inscripción, participación y asistencia a cursos impartidos por personal contratado por Argos para tales efectos y/o por terceros ajenos a Argos, ya sea que dichos cursos tengan lugar dentro o fuera de las instalaciones de Argos.
14. En aquellos casos en los que haya descargado y tenga acceso y uso de la app AGENTE ARGOS, para que personalice la aplicación con su "selfie", así como para que: a) identificarlo y darle acceso a la app en mención; b) para que solicite y/o se le realice una evaluación de desempeño; c) para poner a su disposición dentro de la app los estados de cuenta del pago de sus comisiones; d) para enviarle comunicados y felicitaciones el día de su cumpleaños; e) Para poner a su disposición cursos de capacitación, tutoriales y para proporcionarle el resultado de sus evaluaciones, así como sus logros obtenidos.
15. Para realizar los procesos de entrevista o cualquier otro proceso, así como cualquier dinámica relacionada con sus servicios a través de video conferencias.
16. Para el otorgamiento y administración de créditos que, en su caso, le otorgue ARGOS.

1.6 Datos Personales de Proveedores y Prestadores (PF)

Datos que se recaban de Proveedores y Prestadores (PF)

Fecha de Implantación Octubre 2010	Fecha de Actualización Noviembre 2021	Documento vigente a partir de: Febrero 2022	Elaboró Díaz L.	Revisó y Autorizó (Oficial de Privacidad) Troncoso M.	Vo.Bo. Escartín J.
---------------------------------------	--	--	--------------------	---	-----------------------

Los Datos Personales que Argos requiere de sus Proveedores y Prestadores de Servicios (personas físicas) consisten en los Datos Generales y Financieros o Patrimoniales siguientes:

- Datos Generales, consistentes en:

- Nombre Completo
- Domicilio Completo
- Correo Electrónico
- teléfono(s) Particular y/o Celular
- Cédula de Identificación Fiscal
- Comprobante de Domicilio

- Datos Patrimoniales o Financieros relativos a:

- Número de Cuenta Bancaria para efectos de pago de la contraprestación.

Uso de los Datos Personales de Proveedores y Prestadores (PF)

Los Datos Personales que Argos recaba de Proveedores y Prestadores de Servicios (personas físicas) los utiliza para:

1. Su alta como proveedores o prestadores de servicios de Argos, en el área de contabilidad, para efectos de la tramitación de sus facturas y pagos.
2. Revisión y validación de sus facturas en la página web del SAT.
3. Sujeto al tipo de servicio o producto a proveer, para la elaboración del contrato correspondiente y sus los convenios, addenda o anexos que se requieran.
4. El pago de la contraprestación correspondiente, por los productos o servicios que provean.
5. Contactarlo y/o enviarle notificaciones o comunicados relacionados con el vínculo de servicio o suministro o relación contractual que tenga con Argos.
6. Para la elaboración de contrato o convenio que, en su caso se requiera, conforme al bien o servicio que proporcione.
7. Para actualizar su información fiscal y de contacto.
8. Para el ejercicio de acciones o cumplimiento de obligaciones legales, así como para realizarles, en su caso, notificaciones vía fedatario público, SEPOMEX u otro tipo de correspondencia o mensajería.

1.7 Datos Personales de Visitantes

Datos que se recaban de Visitantes

Los Datos Personales que Argos requiere de las personas físicas ("visitantes") que acuden a sus instalaciones, ya sean Clientes, Proveedores o terceros, consisten en los Datos Generales concernientes a:

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

- Nombre Completo.
- Empresa de procedencia*
- Fotografía.
- Identificación Oficial.
- Firma.

*Solo en casos en que el Visitante no es Cliente de Argos.

Adicionalmente, cuando el Cliente acuda en calidad de visitante a cualquiera de las instalaciones de Seguros Argos S.A. de C.V., en observancia a las medidas sanitarias establecidas por el Gobierno Federal en el Lineamiento General para la mitigación y prevención de COVID-19 en espacios públicos cerrados, se recabarán los siguientes Datos Personales:

- Nombre Completo.
- Signos o síntomas como:
- Fiebre, tos, estornudos, malestar general, dolor de cabeza y dificultad para respirar.

Uso de los Datos Personales de Visitantes

Los Datos Personales que Argos recaba de Visitantes se utilizan únicamente para:

1. Tratándose de Clientes, para fines estadísticos por parte del área de Atención a Clientes.
2. Acceso o Ingreso a las instalaciones de Argos.
3. Registro e Identificación durante su permanencia en las instalaciones de Argos.
4. Control y seguridad tanto del visitante dentro de las instalaciones de Argos como de las personas que permanecen dentro de las mismas.
5. Para observar lo previsto en el Lineamiento General para la mitigación y prevención de COVID-19 en espacios públicos cerrados, emitido por el Gobierno Federal, con el propósito de que exista un filtro de supervisión que garantice que las personas que ingresen a los inmuebles o instalaciones de Argos no representen un riesgo potencial de contagio para el resto de las personas en los mismos, y para los demás fines previstos en el Lineamiento antes citado.

1.8 Datos Personales de Médico Tratante

Datos que se recaban de Médicos Tratantes

Los Datos Personales que Argos requiere del(los) Médico(s) Tratante(s) de un Asegurado y/o Finado,

Fecha de Implantación Octubre 2010	Fecha de Actualización Noviembre 2021	Documento vigente a partir de: Febrero 2022	Elaboró Díaz L.	Revisó y Autorizó (Oficial de Privacidad) Troncoso M.	Vo.Bo. Escartín J.
---------------------------------------	--	--	--------------------	---	-----------------------

consisten en Datos Generales relativos a:

- Nombre Completo.
- Especialidad.
- Domicilio Completo.
- Teléfono.
- RFC
- Cédula Profesional.
- Datos de carácter general de sus pacientes asegurados por Argos.

Uso de los Datos Personales de Médicos Tratantes

Los Datos Personales que proporcionan a Argos el(los) Médico(s) Tratante(s) de un Asegurado y/o Finado se utilizan para verificar que es médico titulado y para contactarle y solicitarle información adicional, aclaraciones y/o consultas respecto del estado de salud y antecedentes médicos del Asegurado y/o Finado.

1.9 Datos de voluntarios o participantes en eventos

Datos que se recaban de voluntarios o participantes en eventos organizados por Argos o relacionados con éste.

Los Datos Personales que Argos requiere de los participantes o voluntarios en eventos organizados por esta Institución de Seguros o en las que ésta esté involucrada:

- Nombre Completo.
- Fotografía o imagen.
- En su caso, testimonios.
- Firma.

Uso de los Datos Personales de voluntarios o participantes

Los Datos Personales que proporcionan a Argos los participantes o voluntarios para la difusión y campañas que se relacionen con los mismos y/o respecto de los cuales deba hacerse uso, impresión y/o publicación de la imagen o fotografía y otros datos personales, tanto de los titulares como de los menores de edad que, en su caso, representen, y que sean requeridos para tales efectos o fines.

Fecha de Implantación Octubre 2010	Fecha de Actualización Noviembre 2021	Documento vigente a partir de: Febrero 2022	Elaboró Díaz L.	Revisó y Autorizó (Oficial de Privacidad) Troncoso M.	Vo.Bo. Escartín J.
---------------------------------------	--	--	--------------------	---	-----------------------

Seguridad y confidencialidad en el tratamiento de los datos personales

Los Datos Personales que se proporcionan a Argos son tratados y resguardados en forma segura, reservada y confidencial.

Para tales efectos, Argos tiene implementados mecanismos de seguridad que garantizan que los Datos Personales en posesión de Argos se conserven bajo confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad.

Así pues, Argos tiene establecidos:

1. Acuerdos y/o cláusulas de confidencialidad con sus Directores, Funcionarios, Empleados, Promotores de Seguros y, en general, con todo tercero que para los fines para los cuales ha recabado los Datos, lleguen a tener acceso o requieran tener acceso a los mismos.
2. Políticas para el uso de claves y contraseñas a sistemas o programas de cómputo, así como para todo equipo de cómputo (PC o Laptop) en el que se almacenen Datos Personales de Clientes.
3. Resguardo de archivos físicos en zonas restringidas.
4. En aplicaciones web: (i) observa protocolos de comunicación seguros en la transmisión de la información; (ii) utiliza firewalls, (iii) cifra, encripta o codifica la información almacenada en discos, bases de datos o repositorios.

En caso de que Usted tenga una póliza de seguros "PASE" (Patrimonio Seguro) y se firme y consulte la misma a través de nuestra página web, ARGOS almacenará su Registro Federal de Contribuyente y su Nombre Completo para efectos de permitirle el acceso y pueda realizar la consulta de su póliza. Asimismo, dicha información podrá conservarse almacenada únicamente para efectos estadísticos de uso del portal para la consulta de dicho tipo de seguro.

Si algún agente de seguros realiza la cobranza de una póliza de seguro con cargo a la tarjeta de crédito o débito de un Cliente, a través de la app AGENTE ARGOS, la información de la tarjeta de crédito o débito, incluyendo, en su caso, fotografía del plástico de dicha tarjeta, quedan almacenados y resguardados por ARGOS en una plataforma diversa a la app AGENTE ARGOS de manera que el agente de seguros no pueda tener acceso nuevamente a los datos de su tarjeta y los mismos no queden resguardados en el teléfono móvil o celular del agente, a menos que el Cliente permita que el agente de seguros tome la fotografía y registre los datos de su tarjeta fuera de la aplicación en mención.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO

Argos, en todo momento, considerará y cumplirá con los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad en el tratamiento de los datos personales y/o sensibles que se recaben en y para la operación, prestación del servicio, cumplimiento a los contratos establecidos con los Usuarios y en general para los fines referidos en la presente política.

DERECHOS ARCO

Los Usuarios que tengan la calidad de Titulares de Datos Personales, pueden, en cualquier momento, ejercer sus Derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición) ante Argos, respecto de los Datos Personales que les conciernen.

En ese sentido:

Acceso: El Titular tiene derecho a acceder a sus Datos Personales que obren en poder de Argos, así como a conocer el Aviso de Privacidad al que está sujeto el tratamiento.

Rectificación: El Titular tiene derecho a solicitar la rectificación de sus Datos Personales cuando éstos sean inexactos o incompletos.

Cancelación: El Titular tiene en todo momento el derecho a cancelar sus Datos Personales.

Oposición: El Titular tiene en todo momento el derecho y por causa legítima a oponerse al tratamiento de sus Datos Personales.

PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO.

1. El Titular de los Datos Personales debe formular una Solicitud por Escrito, misma que debe contener los requisitos siguientes:

- Debe dirigirse a la Oficina de Privacidad de Argos.
- Nombre del Titular de los Datos Personales y, en su caso, el nombre de la persona que lo represente legalmente.
- Domicilio para recibir comunicación de la respuesta que emita la Oficina de Privacidad de Argos.
- Señalamiento del derecho que pretende ejercer, es decir, si su solicitud es de Acceso, de Rectificación, de Cancelación u Oposición.
- Descripción, clara y precisa, de los Datos Personales respecto de los que busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados,
- Cualquier otro elemento que facilite la localización de los datos personales,
- Cuando la solicitud corresponda a la rectificación de datos personales, el Titular debe indicar las

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición, y

- Cualquier otro elemento de conformidad con la legislación y con la última Política de Privacidad que se encuentren vigentes al momento de la presentación de su solicitud.

Tratándose de solicitudes de acceso a la información que resulten procedentes, SEGUROS ARGOS proporcionará la misma ya sea a través de copias simples o bien mediante copias simples digitalizadas.

2. Si la Solicitud es de Rectificación de Datos Personales, el Titular debe indicar en su petición, las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que soporte dicho requerimiento.

3. Toda Solicitud debe de acompañar la documentación siguiente:

- Copia simple legible, de la Identificación Oficial, con fotografía y firma, del Titular de los Datos Personales.
- Original o Copia Certificada del Poder del Representante Legal y copia simple legible, de la identificación oficial, con fotografía y firma de dicho Representante Legal, cuando el Titular ejerce su derecho a través de mandatario.
- Cualquier otro documento que facilite la localización de los datos personales.

4. La Solicitud debe estar debidamente firmada por el Titular de los Datos Personales o, en su caso, por su Representante Legal, y debe entregarse ante la Oficina de Privacidad de Argos, ubicada en Tecoyotitla No. 412, Colonia Ex-Hacienda De Guadalupe Chimalistac, C.P. 01050, Alcaldía Álvaro Obregón, México, Ciudad de México.

En caso de que el Titular de los Datos tenga su domicilio particular fuera de la Ciudad de México y Área Metropolitana, deberá contactar a la Oficina de Privacidad, a través del correo electrónico oficinadeprivacidad@segurosargos.com a fin de que le indique el domicilio o medio para presentar su Solicitud de Ejercicio de Derechos ARCO.

5. Una vez recibida la Solicitud correspondiente, Argos le asignará un número de folio o expediente. Acto continuo procederá a revisar la misma, así como la documentación presentada, y determinará lo que en derecho proceda, dando respuesta a la misma, dentro del plazo a que se refiere el artículo 32 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

6. Si la Solicitud es de Acceso y ésta se determina procedente, se comunicará la respuesta ya en el domicilio o en el medio en que el Titular de los Datos haya entregado la Solicitud de Derechos ARCO, en cumplimiento a lo previsto en el artículo 33 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. La entrega se realizará previa acreditación de la identidad del Solicitante o Representante Legal, según corresponda.

De ser necesario, el Titular de los Datos debe cubrir previamente los gastos justificados de envío y/o el

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

costo de reproducción de copias u otros formatos que contengan los Datos Personales involucrados. Argos informará previamente al Usuario el importe a pagar y la cuenta bancaria para tales efectos.

7. Si la Solicitud es de Cancelación, de resultar procedente, Argos observará lo previsto por los artículos 25 y 26 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

8. El Titular podrá presentar una Solicitud de Protección de Datos ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales ("INAI"), por la respuesta que reciba o bien por falta de respuesta por parte de Argos. Lo anterior, en términos de lo previsto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

REVOCACIÓN DE SU CONSENTIMIENTO.

Usted puede revocar el consentimiento que, en su caso, nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal tengamos que seguir tratando sus datos personales. Asimismo, usted deberá considerar que, para ciertos fines, la revocación de su consentimiento implicará que no le podamos seguir prestando el servicio que nos solicitó, o la conclusión de su relación con nosotros.

Para revocar su consentimiento deberá presentar su solicitud por escrito en el domicilio de la Oficina de Privacidad. Dicha petición deberá contener cuando menos lo siguiente: (i) Nombre del titular de los datos personales; (ii) Domicilio para recibir comunicaciones de SEGUROS ARGOS; (iii) Documentos que acrediten su identidad. En caso de ser Representante Legal, el instrumento del que se desprendan sus facultades de representación; (iv) Motivos de la revocación de su consentimiento y (v) Cualquier otro elemento de conformidad con la legislación y con la última Política de Privacidad que se encuentre vigente al momento de la presentación de su solicitud. Para conocer el procedimiento y otros requisitos para la revocación del consentimiento, podrá ponerse en contacto con nuestra Oficina de Privacidad.

OFICINA DE PRIVACIDAD

Para dar trámite a las solicitudes de los titulares de datos personales para el ejercicio de los derechos ARCO y para fomentar la protección de datos personales al interior de esta organización, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 30 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, Argos cuenta con una oficina de privacidad, a través de un responsable identificado como el Oficial de Privacidad.

Para dudas, aclaraciones o más información respecto de la presente política, se puede poner en contacto con nuestra Oficina de Privacidad en Tecoyotitla No. 412, Colonia Ex-Hacienda de Guadalupe

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

Chimalistac, C.P. 01050, Alcaldía Álvaro Obregón, México, Ciudad de México.
Correo electrónico: oficinadeprivacidad@segurosargos.com

AVISO DE PRIVACIDAD Y SUS MODIFICACIONES

Nuestros Usuarios pueden consultar la presente política y el aviso de privacidad resumido, en la página web de Argos www.segurosargos.com

Argos se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones tanto a la presente política como al aviso de privacidad, para la atención de novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios o productos. Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de la página de internet www.segurosargos.com sección Política de Privacidad, Aviso de Privacidad.

TRANSFERENCIA DE DATOS

Los Datos Personales de los usuarios pueden ser transferidos y/o compartidos con terceros para los fines referidos en los respectivos apartados de "Uso de los Datos Personales".

Sin perjuicio de lo anterior, los datos personales de Clientes y Usuarios se podrán transferir a terceros para:

- a) Cumplir con las disposiciones legales vigentes.
- b) En acatamiento a mandamiento u orden judicial.
- c) Siempre que sea necesario para la operación y funcionamiento y/o para ejercer algún derecho o cumplir con alguna obligación de ARGOS, aun cuando ello implique transferir datos de carácter sensible o patrimonial.
- d) Para poder realizar notificaciones a asegurados, beneficiarios y cualquier otra persona que deba recibir de parte de ARGOS información o comunicados, a través de fedatarios públicos, SEPOMEX o cualquier otro medio o servicio de mensajería, comunicación o transmisión de información, así como para visitarlo en su domicilio para la entrega de certificados, pólizas de seguro y/o cualquier otra documentación relacionada con el servicio de aseguramiento que ARGOS le proporcione.
- e) Para que se le proporcionen los servicios de asistencia y/o membresías de servicios de terceros que se otorgan en forma adicional y adjunta a la póliza de seguro que contratan nuestros Clientes.
- f) Para transmitir a instituciones de crédito o bancarias del extranjero los datos personales que éstos requieran, de aquellas personas interesadas, beneficiarias y/o titulares de cuentas aperturadas o administradas por dichas personas ante las citadas instituciones en el extranjero.
- g) Para cumplir con los objetivos de campañas de telemarketing.
- h) Para recuperación de cuentas canceladas por pagos o cobranza no exitosa.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

- i) En el caso de Agentes adheridos al Sistema de Autofactura para que éstos tengan acceso a la plataforma en mención.
- j) Si el cliente o usuario participa en el Programa de Referidos, sus datos personales consistentes en nombre, número de teléfono celular y correo electrónico, serán transferidos al tercero que gestione los beneficios de dicho programa.
- k) Tratándose de empleados de ARGOS cuando sea necesario con motivo de su relación de trabajo con ARGOS y/o para proporcionarle prestaciones de carácter laboral, incluyendo, en su caso, la contratación de pólizas de seguro de vida grupo o de gastos médicos, así como para poderlos canalizar para atención de servicios médicos en situaciones de emergencia.
- l) Para que se emitan a favor de los empleados de Argos las facturas correspondientes al pago de primas que éstos efectúen vía descuento por nómina a la(s) compañía(s) de seguro que operen la póliza de Gastos Médicos Mayores que otorguen cobertura a su cónyuge, ascendientes y descendientes.
- m) Respecto de los empleados de Argos y agentes de seguros, cuando así sea necesario, para su inscripción, participación y asistencia a cursos.
- n) Cumplir con lineamientos y/o acuerdos referentes a medidas sanitarias emitidos por Gobierno Federal, Gobierno Local o cualquier otra autoridad o entidad gubernamental con el propósito de prevenir y/o mitigar epidemias y pandemias.
- o) Para compartir información específica o estadística con la institución financiera, intermediario en términos de los artículos 102 y 103 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas y/o intermediario de seguros a través del cual se haya colocado la póliza de seguro, como reporte de gestión comercial y contabilizar ventas.
- p) Tratándose de colaboradores, los Datos Personales que Usted proporciona a ARGOS podrán ser transferidos a terceros, para (a) cumplir con las disposiciones legales vigentes; (b) en acatamiento a requerimiento de autoridad competente; (c) para los fines primarios y para los fines secundarios referidos en este Aviso; (d) cuando sea necesario con motivo de su relación de trabajo con Argos y/o para proporcionarle prestaciones de carácter laboral, incluyendo, en su caso, la contratación de pólizas de seguro de vida grupo o de gastos médicos, así como para poderlos canalizar para atención de servicios médicos en situaciones de emergencia; (e) cuando sea necesario para su inscripción, participación y asistencia a cursos, (f) para que se emitan a su favor las facturas correspondientes al pago de primas que éstos efectúen vía descuento por nómina a la(s) compañía(s) de seguro que operen la póliza de Gastos Médicos Mayores que otorguen cobertura a su cónyuge, ascendientes y descendientes y (g) para la operación y funcionamiento de esta Institución de Seguros tanto como sociedad mercantil como en su calidad de patrón, en términos del artículo 13 de la Ley Federal del Trabajo. En caso de transferencia de los Datos Personales, ésta siempre se llevará a cabo a través de

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

figuras e instrumentos legales que brinden el nivel de protección y medidas de seguridad adecuados para dichos datos.

q) Respecto de nuestros clientes, contratantes y/o asegurados, para compartir información específica, relacionada con sus Datos Personales de Carácter General, con las personas físicas o morales que tengan el rol de retenedores de su prima de seguro vía descuento por nómina y/o de su patrón, bajo la modalidad de retenedor de su prima de seguro vía descuento por nómina.

r) En el caso de la firma digital de colaboradores, para la validación de la que tengan registrada, almacenada y codificada, cuando así sea necesario.

En caso de transferencia de los datos personales, ésta siempre se llevará a cabo a través de figuras e instrumentos legales que brinden el nivel de protección y medidas de seguridad adecuados para dichos datos. Si usted no manifiesta su oposición para que sus datos personales sean transferidos, se entenderá que ha otorgado su consentimiento para ello.

Argos no transfiere su información personal a terceros sin su consentimiento previo, salvo las excepciones previstas en el artículo 37 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares. Asimismo, cuando se requiera la transferencia, Argos procede en los términos que fija la citada Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

CASOS DE EXCEPCIÓN (ARTÍCULO 37 LFPDPPP).

1. Cuando la transferencia esté prevista en una Ley o Tratado en los que México sea parte;
2. Cuando la transferencia sea necesaria para la prevención o el diagnóstico médico, la prestación de asistencia sanitaria, tratamiento médico o la gestión de servicios sanitarios;
3. Cuando la transferencia sea efectuada a sociedades controladoras, subsidiarias o afiliadas bajo el control común del responsable, o a una sociedad matriz o a cualquier sociedad del mismo grupo del responsable que opere bajo los mismos procesos y políticas internas;
4. Cuando la transferencia sea necesaria por virtud de un contrato celebrado o por celebrar en interés del titular, por el responsable y un tercero;
5. Cuando la transferencia sea necesaria o legalmente exigida para la salvaguarda de un interés público, o para la procuración o administración de justicia;
6. Cuando la transferencia sea precisa para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial, y
7. Cuando la transferencia sea precisa para el mantenimiento o cumplimiento de una relación jurídica entre el responsable y el titular.

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.

Si el Usuario no manifiesta su oposición para que sus datos personales sean transferidos, se entenderá que ha otorgado su consentimiento para ello.

USO DE TECNOLOGÍAS DE RASTREO EN NUESTRO PORTAL DE INTERNET.

Nuestra página de internet utiliza cookies de rastreo que obtiene Google LLC, a través de su aplicación o servicio "Google Analytics". La información que recolecta es Track de IP, tiempo que el usuario pasa en el sitio y en cada página interior, tipo de dispositivo desde el que se conecta, y se utiliza: (i) para mejorar diversos aspectos del sitio con el propósito de brindar un mejor servicio y funcionalidad del mismo, considerando claridad de navegación, facilitar la búsqueda y localización de la página, así como la mejora en la calidad de su contenido; (ii) para generar estadística, (iii) para distinguir a los usuarios y (iv) para limitar el porcentaje de solicitudes (tráfico de la página web).

Si usted requiere deshabilitar las cookies y/o si requiere mayor información sobre el uso de las cookies, puede consultar los siguientes sitios web:

<https://policies.google.com/privacy?fg=1>

<https://developers.google.com/analytics/devguides/collection/analyticsjs/cookie-usage?hl=es>

QUEJAS Y DENUNCIAS

Si Usted considera que su derecho de protección de datos personales ha sido lesionado por alguna conducta de los empleados de Argos o de sus actuaciones o respuestas, o presume que en el tratamiento de sus datos personales existe alguna violación a las disposiciones previstas en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, podrá interponer la queja o denuncia correspondiente ante el INAI, para mayor información visite www.inai.org.mx

OFICIAL DE PRIVACIDAD
LIC. MARIO ALFREDO TRONCOSO LÓPEZ

DIRECCIÓN GENERAL
JESÚS ESCARTÍN NAVA

Fecha de Implantación
Octubre 2010

Fecha de Actualización
Noviembre 2021

Documento vigente a partir
de: Febrero 2022

Elaboró
Díaz L.

Revisó y Autorizó
(Oficial de Privacidad)
Troncoso M.

Vo.Bo.
Escartín J.